

Titolo progetto: "Technology and Admin: way to go"
Scuola Capofila: IIS PRIMO LEVI Vignola
Codice progetto: 2023-1-IT01-KA122-VET-000140300

Bando per l'assegnazione di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento finanziati dal programma Erasmus+.

L'Istituto di Istruzione Superiore "Primo Levi" promuove nell'ambito del programma Erasmus+ il progetto "Digitalisation and Inclusion: a hi-tech challenge", il quale mette a disposizione percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento da svolgersi in un altro paese dell'Unione Europea con l'obiettivo di:

- **Offrire** agli studenti di scuole secondarie di secondo grado l'opportunità di maturare competenze tecniche e professionali attraverso incarichi in linea con i fabbisogni di competenze territoriali, in un'ottica di maggiore occupabilità al termine degli studi.
- **Creare** metodologie didattiche moderne che investono sui percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e ne ampliano il significato attraverso la mobilità all'estero, in linea con le competenze chiave e professionali richieste dall'odierno mercato del lavoro.
- **Promuovere** un sistema coerente del fare sviluppo che veda diverse parti coinvolte in un'unica cabina di regia per far sì che la mobilità diventi la regola anziché l'eccezione per gli studenti, così come indicato dai documenti strategici dell'Unione Europea.

Il presente bando mette a disposizione **27** borse di mobilità per la realizzazione di uno stage formativo all'estero della durata di 30 giorni (più due giorni di viaggio) da realizzarsi indicativamente nel periodo Marzo - Aprile - Maggio 2024 (vedi Art.9).

Scadenza per la presentazione delle candidature:

18/02/2024

ore 12:00

Il programma Erasmus+ consente la realizzazione di partenariati deputati a realizzare esperienze di mobilità formativa. Tali partenariati sono composti da partecipanti all'esperienza formativa e da enti pubblici e privati, su base meramente volontaria e sempre revocabile. Nessun membro del partenariato, ivi compresi i partecipanti, per la natura stessa del rapporto tra le parti, può vantare diritti all'esecuzione della prestazione nei confronti degli altri membri del partenariato e, pertanto, potrà chiedere eventuali richieste risarcitorie derivanti dall'inadempimento delle attività progettuali.

Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi tutti gli studenti iscritti al quarto anno di corso, come specificato dal presente avviso di selezione all'art.12.

Possono presentare domanda di partecipazione al progetto gli studenti che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere iscritti al quarto anno di un percorso di studi relativo alle qualifiche previste dall'art.15;
- Avere compiuto 16 anni di età;
- Essere cittadini italiani residenti in Italia, o cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, legalmente residenti in Italia; o cittadini di Stati non membri dell'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia;
- Essere in regola con i documenti che consentono l'espatrio all'estero (carta di identità o passaporto e permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari);
- Conoscere a livello basilare la lingua di lavoro prevista nel paese ospitante o l'inglese come lingua veicolare. Non è necessario fornire alcun tipo di documento a dimostrazione della competenza linguistica, la quale verrà accertata nel corso della fase di selezione.

Art. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate in forma digitale mediante la compilazione on-line dell'Application Form come spiegato all'art.3 sul sito movingeneration.net entro il giorno **18/02/2024 alle ore 12:00**.

in collaborazione con:

Per nessuna ragione di carattere personale/tecnica verranno accettate candidature pervenute oltre l'orario e il giorno indicato, indipendentemente dal regolare funzionamento del sito suddetto. Pertanto consigliamo di non attendere l'ultimo giorno per inoltrare la candidatura, evitando in questo modo eventuali problemi legati al sovraccarico del sistema.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DI CANDIDATURA RICHIESTA

Per presentare la propria candidatura, ciascun candidato in possesso dei requisiti formali dovrà compilare l'**Application Form** online su movingeneration.net e procedere al LOG IN.

Una volta effettuata la registrazione si potrà procedere alla candidatura cliccando sul tasto 'home' oppure 'Calls for candidates', del progetto **Levi (Vignola). Technology and Admin: way to go** - <https://app.movingeneration.net/outgoing-projects/475/calls/607>. Il modulo deve essere compilato integralmente e in modo esaustivo in lingua inglese.

Attenzione: per accedere all'Application Form è necessario effettuare il log-in alla piattaforma:

- 1) aprire la pagina movingeneration.net. In alto a destra c'è un pulsante 'SIGN IN' che gli porterà alla pagina del login.
- 2) Nella pagina di login al primo accesso cliccare su 'Register here'
- 3) Creare un account selezionato Participant Type 'Learner', assicurandosi di aver inserito l'indirizzo email corretto: servirà per confermare la creazione dell'account e sarà utilizzato per ricevere notifiche importanti dalla piattaforma, come ad esempio risultati del bando.
- 4) Completare la registrazione inserendo informazioni corrette e selezionando la città della propria scuola nel campo 'Sending city' e il nome della propria scuola nel campo 'Sending organisation'.

Nell'Application Form è necessario caricare i seguenti documenti rinominati come indicato di seguito:

1. **Curriculum Vitae** in formato europeo
(<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it/cv/compose>) **in lingua inglese**, con il nome esatto del corso che si sta frequentando, competenze, esperienze e **foto** intitolato come segue:
Cognome_Nome_CV (in formato .DOC o .PDF, dimensioni max 10MB)

in collaborazione con:

I curricula devono contenere la seguente dicitura: “Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Si rappresenta che la mancata autorizzazione, come previsto dalla Legge, non consentirà la partecipazione alla procedura di ammissione.

2. **Scansione di un documento di identità in corso di validità** (in un file unico). I documenti da caricare sono quelli specificati nella tabella di seguito:

| Status | Documenti da allegare |
|---------------------------|---|
| <i>Cittadini ITA e UE</i> | Carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto + tessera sanitaria |
| <i>Cittadini extra UE</i> | Passaporto + permesso di soggiorno + tessera sanitaria |

intitolata come di seguito:

Cognome_Nome_ID¹ (in formato PDF, dimensioni max 10MB)

3. **Video di presentazione** (obbligatorio) della durata massima di 60 secondi. Il video dovrà essere individuale e ogni studente dovrà rispondere in lingua inglese alla domanda “*why would you like to participate and which tasks you would like to do in your hosting company abroad*” intitolato come segue:

Cognome_Nome_video (in formato mp4, mov, avi, dimensioni max 100MB)

Attenzione: Nel caso in cui due o più studenti della stessa scuola dovessero presentare dei video o delle risposte all'Application Form molto simili nella forma e nei contenuti, verrà richiesta un'integrazione. Nel caso in cui questa non giunga nei tempi indicati all'art. 4 il punteggio per la motivazione o per la comunicazione sarà pari a 0.

Non essendo possibile salvare il formulario nel corso della compilazione si consiglia di rispondere in un documento word e inserire poi le risposte tramite copia/incolla sul form

¹ Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi della legislazione vigente in materia, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

in collaborazione con:

online.

ATTENZIONE alla sezione relativa alle Random questions: A queste domande si può rispondere entro un tempo massimo di 5 minuti. Qualora scadano i 5 minuti OPPURE si salvano le domande senza aver risposto, non si potrà più accedere a questa fase dell'applicazione (Random questions) in un secondo momento. Per procedere alla compilazione del form in un secondo momento bisognerà cliccare il pulsante: "back without Saving"

Una volta inviata la candidatura non sarà possibile modificarla.

Art.4 - INTEGRAZIONI E INAMMISSIBILITÀ

L'IIS "Primo Levi" si riserva il diritto di richiedere eventuali integrazioni o attestazioni relative alle dichiarazioni e alla documentazione presentata per la partecipazione al bando.

Le richieste di integrazione verranno effettuate esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nel formulario di candidatura. La mancata risposta entro 2 giorni lavorativi dall'invio di dette comunicazioni comporterà l'esclusione del candidato.

L'IIS "Primo Levi" non si assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione dovuti a guasti telematici o ad altre cause non imputabili al consorzio, al capofila e/o ai partner progettuali.

Non verranno valutate le candidature che **non soddisfino i seguenti requisiti:**

- Mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa;
- Mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa entro i termini indicati;
- Mancanza di uno o più dei requisiti formali di ammissione al progetto (art.1);
- Mancanza del consenso al trattamento dati personali nel formulario online.

L'IIS "Primo Levi" si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

in collaborazione con:

Art. 5 - MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà secondo la seguente procedura: entro la data di scadenza del bando indicata all'art.2 gli studenti in possesso dei requisiti formali di cui all'art.1 presenteranno le domande di candidatura tramite la compilazione dell'Application Form di candidatura sul sito www.movingeneration.net allegando la documentazione richiesta all'art.3.

La valutazione degli studenti sarà suddivisa in due fasi e avverrà come segue:

1. FASE 1: Preselezione automatica

Ad ogni candidato verrà assegnato un punteggio automatico (da 0 a 50 punti), in base alle risposte fornite nell'Application Form.

Saranno ammessi alla Fase 2 un massimo di 35 candidati.

A parità di punteggio, verrà data precedenza agli studenti che non abbiano effettuato esperienze di mobilità analoghe nell'ambito del programma Erasmus+.
Qualora vi sia comunque parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più anziano.

2. FASE 2: Selezione

In questa fase verrà valutato l'Application Form e il video di candidatura di ciascun candidato e gli verrà assegnato un punteggio da 0 a 50 punti così ripartito:

- Da 0 a 25 punti per la comunicazione (livello di lingua inglese, chiarezza espositiva nel video e nell'Application Form, fruibilità del video, aderenza alle consegne, capacità di espressione e lessico);
- Da 0 a 25 punti per le motivazioni (chiarezza e pertinenza delle motivazioni espresse, aspettative in linea con il proprio profilo e con il progetto).

In sede di valutazione, l'attribuzione dei punteggi attinenti gli aspetti dell'accertamento linguistico e della motivazione attraverso il video e l'Application Form, viene rimessa alla mera discrezionalità della commissione giudicatrice. Rappresentiamo che, come è in collaborazione con:

previsto dalla Legge, le valutazioni formulate, nell'accesso al bando dalle commissioni giudicatrici costituiscono espressione di ampia discrezionalità, finalizzata a stabilire in concreto l'idoneità tecnica e/o culturale, ovvero attitudinale, dei candidati, con la conseguenza che le stesse valutazioni non sono sindacabili, se non nei casi in cui sussistono elementi idonei ad evidenziare uno sviamento logico od un errore di fatto, o, ancora, una contraddittorietà *ictu oculi* rilevabile.

Attenzione: Nel caso in cui due o più studenti della stessa scuola dovessero presentare dei video o delle risposte all'Application Form molto simili nella forma e nei contenuti, verrà richiesta un'integrazione. Nel caso in cui questa non giunga nei tempi indicati all'art. 4 il punteggio per la motivazione o per la comunicazione sarà pari a 0.

Ciascun candidato potrà risultare:

1. IDONEO

Risulteranno idonei tutti i candidati con un punteggio uguale o superiore a 50/100.

2. IDONEO, VINCITORE

Risulteranno vincitori i candidati idonei che otterranno i 27 punteggi più alti.

A parità di punteggio, verrà data precedenza agli studenti che non abbiano effettuato esperienze di mobilità analoghe nell'ambito del programma Erasmus+.

Qualora vi sia comunque parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più anziano.

3. IDONEO, NON VINCITORE

Risulteranno idonei, non vincitori (riserve) tutti i candidati con un punteggio uguale o superiore a 50/100 ma che non risultano assegnatari di una borsa come previsto all'art. 5.2 del presente bando. Questi possono risultare assegnatari in caso di rinuncia di un altro partecipante (vedi art.6).

4. NON IDONEO

Verranno considerati non idonei i candidati che, alla FASE 2, raggiungono un punteggio inferiore a 50/100.

in collaborazione con:

5. NON AMMESSO ALLA FASE 2

Tutti i candidati che non sono stati valutati nella seconda fase di selezione, così come previsto dall'art. 4 del presente bando.

Si rappresenta che, in ogni caso, anche qualora il candidato risulti idoneo vincitore, non viene attribuito al candidato nessun diritto a partecipare all'esperienza formativa. La partecipazione, infatti, dipende, in ultima istanza, dall'adesione al partenariato delle organizzazioni di supporto e delle imprese ospitanti nel paese di destinazione, che, su base meramente discrezionale, valuteranno i curricula dei vincitori idonei, consentendone l'effettiva partecipazione alle attività formative. L'adesione al partenariato da parte di ogni membro avviene su base volontaria ed è sempre revocabile.

Art. 6 - PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI E RINUNCE

Le selezioni si concluderanno con la comunicazione della lista dei candidati ammessi ad effettuare il tirocinio all'estero, corredata dalla lista delle riserve.

La lista sarà corredata dalla destinazione assegnata ad ogni candidato vincitore, tali destinazioni sono da considerarsi provvisorie e verranno confermate solo dopo il completamento di un ulteriore form online di raccolta di informazioni sui candidati vincitori.

In caso di **rinuncia** e/o mancata accettazione di un candidato vincitore si procederà allo scorrimento della lista di riserva, assegnando la borsa al candidato con il punteggio più alto e risultante ancora non assegnatario di borsa, escludendo comunque i partecipanti considerati NON IDONEI.

Tutte le comunicazioni relative alle selezioni verranno effettuate tramite il sito dell'ente promotore e tramite la piattaforma www.movingeneration.net. IIS Giordano Bruno declina ogni responsabilità nel caso in cui i candidati non prendano visione e non si rendano reperibili una volta selezionati.

Art. 7 - COSTI COPERTI DAL PROGETTO

Le borse Erasmus+ di cui beneficeranno gli studenti selezionati coprono i seguenti costi:

- Alloggio durante i 30 giorni di tirocinio all'estero;
- Contributo per il vitto (se non è previsto un alloggio in famiglia);
- Viaggio di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà il tirocinio (i costi non comprendono il transfer da e per l'aeroporto italiano);
- Preparazione interculturale e pedagogica prima della partenza all'estero;
- Copertura assicurativa per 30 giorni di tirocinio all'estero (per partecipanti che non vogliono sottoporsi a vaccinazione la copertura sanitaria resterà a loro carico);
- Trasporti per recarsi al lavoro a mezzo di trasporto pubblico locale;
- Supporto Linguistico Online;
- Tutoraggio per tutta la durata del progetto e sostegno nello svolgimento delle procedure amministrative e dell'organizzazione logistica per il soggiorno all'estero.

I costi progettuali saranno comunque erogati nei limiti e secondo le modalità previste dal programma Erasmus + e dal progetto 2023-1-IT01-KA122-VET-000140300. Si rappresenta che l'ente capofila ha la più ampia ed insindacabile facoltà di determinazione delle somme erogate per le attività progettuali nei limiti e nelle modalità di cui sopra.

L'ente promotore si fa inoltre carico della gestione finanziaria, corrispondendo ai partner all'estero gli importi dovuti per le spese di alloggio, ai partecipanti il supporto finanziario per il vitto, (qualora non vengano accolti in famiglia) e acquistando direttamente i titoli di viaggio per i partecipanti.

Il progetto non prevede trasferimenti diretti di denaro dall'ente promotore ai partecipanti, l'ente promotore si fa carico direttamente di tutte le spese legate all'implementazione delle attività, fatta eccezione del supporto finanziario per il vitto.

Art. 8 - FASE PREPARATORIA

in collaborazione con:

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare all'**incontro di formazione pedagogica-interculturale**, della durata complessiva di 3 ore, che consisterà di due parti:

- Un momento di preparazione pre-partenza durante il quale saranno fornite indicazioni pratiche, a livello contrattuale e logistico,
- Una seconda parte dedicata ad attività e laboratori di educazione non formale relativi ai temi dell'interculturalità e alla condivisione di dubbi, paure ed aspettative da parte dei partecipanti.

Per quanto riguarda la formazione linguistica, essa verrà effettuata attraverso l'utilizzo della piattaforma Europea "*Online Linguistic Support*".

Art. 9 - ATTIVAZIONE DEL TIROCINIO

L'attivazione dei tirocini avverrà indicativamente in uno dei seguenti periodi:

- **tra il 06 / 03 / 2024 ed il 06 / 04 / 2024**
- **tra il 03 / 04 / 2024 ed il 04 / 05 / 2024**
- **tra il 02 / 05 / 2024 ed il 02 / 06 / 2024**

È richiesta la piena disponibilità del candidato ad iniziare l'attività di tirocinio in ciascuno dei periodi indicati e per la durata complessiva del progetto (32 giorni). L'impossibilità ad attenersi alle tempistiche del progetto può comportare la decadenza dalla qualità di assegnatari della borsa.

L'attivazione dei tirocini potrà essere oggetto di eventuali limitazioni determinate da eventuali modifiche della normativa in materia di tirocini che potrebbero intercorrere successivamente alla pubblicazione del bando.

L'attivazione del tirocinio e l'erogazione della corrispondente borsa di studio per cittadini non comunitari sono condizionate alla sussistenza dei requisiti legali per poter soggiornare in Italia e nel Paese previsto per il soggiorno all'estero per tutta la durata del tirocinio, ai sensi della normativa vigente in Italia e nello Stato ospite.

in collaborazione con:

I tirocini saranno costantemente monitorati dallo staff del progetto, con l'obiettivo di rilevare eventuali criticità nello svolgimento degli stessi, segnalate dalle aziende o dai tirocinanti.

E' richiesta la piena collaborazione da parte dei tirocinanti con lo staff di progetto e un riscontro rapido in caso di richieste di informazioni o documentazione necessaria all'implementazione delle attività.

Art. - 10 TEMPISTICA DEL PROGETTO

| ATTIVITÀ | DATA |
|-------------------------------------|--|
| Scadenza invio candidature (art. 2) | 18/02/2024 ore 12:00 |
| Pubblicazione della graduatoria | entro il 24/02/2024 |
| Attività preparatorie (art. 8) | circa due settimane prima della partenza |
| Tirocinio all'estero | <ul style="list-style-type: none"> ● 06/03/2024 - 06/04/2024 ● 03/04/2024 - 04/05/2024 ● 02/05/2024 - 02/06/2024 |

Le date sono da considerarsi indicative e possono essere soggette a variazioni a seconda delle necessità.

Art. 11 - PAESI DI DESTINAZIONE

Il paese di destinazione di ciascun partecipante verrà definito dall'ente promotore in base all'indirizzo di studio, il CV e le competenze evidenziate da quest'ultimo all'interno dell'application form. **In nessun caso il partecipante potrà esprimere una preferenza rispetto alla destinazione.**

Di seguito le destinazioni selezionate per il presente bando. L'ente promotore si riserva il diritto di cambiare la destinazione estera in base alle proprie esigenze anche dopo la pubblicazione del presente bando.

in collaborazione con:

| PAESI DI DESTINAZIONE |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Saragozza (Spagna) 06/03/2024 - 06/04/2024 ● Coimbra (Portogallo) 03/04/2024 - 04/05/2024 ● Maribor (Slovenia) 02/05/2024 - 02/06/2024 |

L'azienda che ospiterà il partecipante in stage verrà individuata dagli enti coordinatori in collaborazione con i partner esteri sulla base delle informazioni contenute nell'Application Form inviato.

Lo stage proposto terrà conto inoltre: del livello di conoscenza della lingua inglese o del Paese di destinazione; delle aspirazioni professionali del candidato valutate alla stregua delle sue competenze tecnico-professionali e trasversali, compatibilmente con le offerte di stage disponibili al momento ed individuate dall'ente ospitante.

Art. 12 - VALUTAZIONE FINALE

Al termine del tirocinio verrà richiesta la partecipazione ad un incontro e/o attività progettuali, ai fini della valutazione dell'esperienza formativa. In questa sede verrà infatti richiesto ai partecipanti di compilare un questionario di valutazione online. La valutazione è parte integrante del progetto e pertanto i partecipanti si obbligano a realizzare tali attività.

Il periodo trascorso all'estero costituirà un credito formativo che verrà riconosciuto ai fini dell'ottenimento della qualifica a conclusione del percorso di mobilità al pari di un percorso di Alternanza scuola-lavoro. Pertanto il partecipante sarà esentato dallo svolgere in Italia l'ammontare di ore di tirocinio svolte all'estero.

Art. 13 - RESPONSABILITÀ

L'ente promotore non potrà in nessun caso essere considerato responsabile per qualsiasi impegno e responsabilità di natura contrattuale o extra-contrattuale che, a qualsiasi titolo, possa derivare dal compimento - o dal mancato compimento - di attività relative al presente bando.

Art. 14 - QUALIFICHE PRESENTI A PROGETTO

in collaborazione con:

Di seguito la lista degli indirizzi ammessi. Potranno candidarsi al bando gli studenti regolarmente iscritti a questi indirizzi e frequentanti un corso valido per i profili indicati.

| PROFILI |
|--|
| ITT INDIRIZZO MECCATRONICA |
| ITT INDIRIZZO INFORMATICA |
| ITT INDIRIZZO AUTOMAZIONE |
| IPIA MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA |
| IPSC SERVIZI COMMERCIALI |

Art. 15 - INFORMAZIONI

Per ogni eventuale delucidazione è possibile contattare:

[***movingeneration@uniser.net***](mailto:movingeneration@uniser.net)

in collaborazione con: