INFORMAZIONI PERSONALI

Elisa Turrini

[

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

Docente tutor d'aula, formatrice

POSITIONE RICOPERTA

Docente di ruolo

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Tutor e formatrice (didattica delle competenze e digitale in classe)

(da Marzo 2016 ad oggi)

- Formazione librerie Feltrinelli *Tanto non leggono*. Bologna.
- Tutor PON pensiero computazionale e creatività digitale. Titolo del modulo: Girls code it better
- Formazione su didattica dell'italiano: laboratorio di scrittura e lettura *La loro vera voce* presso scuola media Viale Resistenza di Cesena
- Formazione su *Didattica per competenze e valutazione* (Camerano, Ancona)
- Formazione d'ambito 10 ER su didattica dell'italiano: laboratorio di scrittura e lettura
- Tutor nel progetto regionale Ricerca azione PBL
- Formazione su creazione siti web per la didattica (Convegno Inclusione digitale" IC7 Modena)
- Formazione d'ambito 9 ER su didattica dell'italiano: laboratorio di scrittura e lettura
- Formazione neoimmessi in ruolo Usr Emilia Romagna (BYOD, **PBL** e didattica dell'italiano)
- Formazione interna Gsuite e didattica con le tic "*Nuvole di tecnologia*" presso scuola Lanfranco (MO) e scuola Ferraris (MO)
- Formazione PNSD e *Biblioteche azione #24* (Mantova e Modena)
- Formazione sulle competenze: *Competentemente*. (RIETI)
- Tutor per formazione su *Didattica per competenze e valutazione* (FERRARA)
- Formazione interna IC4 *Didattica innovativa*
- **Formazione su PBL**, convegno "Inclusione digitale" IC7 Modena

- Relatrice convegno DIDACTA *Biblioteca scolastica come ambiente di apprendimento (Firenze)*
- Relatrice Convegno MIUR su *Biblioteche per apprendere* (Roma)
- Formazione d'ambito 9 Modena: Ambienti di apprendimento e byod
- Relatrice ad Handymatica 2017 *Ti racconto...storie di biblioteche scolastiche*
- Relatrice Seminario *L'identikit del lettore adolescente* 2018 *Ecosistema letterario. Il laboratorio di lettura*

(da 1/09/2016 ad oggi)

Education

Membro del gruppo Italian Writing Teachers

Insieme a Jenny Poletti e Daniela Pellacani ho fondato il gruppo di insegnanti che adotta il metodo del laboratorio di scrittura e lettura

Docente/coach nel progetto GCIB Girls code it better

http://www.girlscodeitbetter.it/#/intro Il progetto si basa sulla metodologia del PBL di E. Zecchi. Ho ricoperto per 4 anni dal 2015 ad oggi il ruolo di docente coach e da quest'anno anche quello di tutor di altri club.

Il docente/coach svolge il ruolo di motivatore e organizzatore del percorso di coding; deve pertanto conoscere non solo le tecniche di didattica cooperativa, ma anche saper utilizzare al meglio le tecnologie in ambienti di apprendimento.

Education

Docente di ruolo a tempo indeterminato

Scuola secondaria I grado Ferraris, Modena (Ic4)

- docente e coordinatrice
- Team innovazione
- funzione strumentale formazione e cura contenuti sito web della scuola
- Referente privacy

Education

(da 1/09/2015 - 31/08/16)

Docente di ruolo a tempo indeterminato

Scuola secondaria di I grado Lanfranco, Modena

- Docente e coordinatrice
- Referente progetto lettura
- Referente progetto giornalismo

Education

(da 1/09/2014 – 30/06/2015)

Docente di ruolo a tempo indeterminato

IC Rubiera, Reggio Emilia. Scuola media E. Fermi

- Docente e coordinatrice
- Collaborazione progetto RubieraNarra

Education

(da 2/05/2001- a 15/5/2014)

Impiegata commerciale a tempo indeterminato

Roga Italia s.r.l. Società di informazione alle aziende sulle gare d'appalto pubbliche. Sede: Modena

Responsabile commerciale: acquisizione, gestione clienti; preparazione offerte commerciali; organizzazione convegni e seminari.

Commerciale/Servizi

Pubblicazioni

- articolo *Argomentare: la democrazia tra scrittura e oralità.*
- articolo *Le memorie di Adalberto. Una storia da condividere.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(dal 2014 ad oggi)

Docente di ruolo

corso di formazione per neo immessi in ruolo;
formazione su didattica aumentata dalle tecnologie;
formazione Comunità in rete: I bisogni educativi speciali;
corso di formazione sull'uso del digitale nelle discipline umanistiche;
corso di formazione sulla classe 2.0;
formazione sul PBL con E. Zecchi;
formazione laboratoriale "La relazione educativa a scuola";
formazione sull'uso delle Google app for education;
formazione promossa da Memo sulla promozione della lettura;
formazione Servizio Marconi GSuite amministratore;
formazione Memo su ricerca sul Web ed Internet sicuro;
formazione Ambito 9 Competenze digitali e ambienti di apprendimento;
unità formativa Ic4 Programmare, insegnare e valutare per competenze;
formazione Servizio Marconi Il digitale nella didattica;
formazione Servizio Marconi Il Podcast nella didattica:
formazione Erickson Convegno Didattiche 2016;
convegno ADI 2108 : Apprendimento. Tesori nascosti.;
unità formativa *Tutta un'altra scuola* di G. Stella;
convegno Lisciani *Per un'idea di scuola* .
formazione d'ambito *Adolescenti da leggere*
formazione interna IC4 *Andamento lento*
autoformazione permanente sull'uso del digitale nella didattica attraverso consultazione di siti Internet tematici e gruppi di lavoro su Facebook. Autoformazione sulla didattica dell'italiano Writing and reading Workshop: focus group condotti da Jenny Poletti Riz.

Anno 2013

Abilitazione all'insegnamento (classe di concorso A43 3 A50)

Superamento del concorso nazionale per esami e titoli

(da 1996 al 2000)

Laurea in lettere moderne

Università degli studi di Bologna

- Laurea in lettere moderne con votazione 110 e lode

(dal 1991 al 1996)

Diploma di maturità classica

Liceo classico san Carlo, Modena

- Votazione 60/60
- Studio lingua inglese

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Livello intermedio (B2)	Livello avanzato (C1)	Livello intermedio (B2)	Livello intermedio (B2)	Livello intermedio (B2)

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative apprese nel corso della decennale 'esperienza in azienda a contatto con clienti e professionisti di alto livello. Nell'anno di insegnamento ho potuto perfezionare le mie competenze in relazione a un uditorio di giovani alunni da coinvolgere e motivare. Cerco di migliorare costantemente le mie capacità comunicative perché le ritengo un aspetto critico nella professione dell'insegnante che deve essere anche uno straordinario comunicatore e motivatore. Ho imparato pertanto a modulare gli stili comunicativi in base al contesto e ai destinatari.

Competenze organizzative e gestionali

Leadership: da 5 anni ricopro il ruolo di coordinatrice del consiglio di classe; da 2 anni quello di funzione strumentale inoltre nella mia esperienza in azienda ho appreso competenze organizzative di alto livello, avendo dovuto gestire in autonomia clienti di grande rilievo nazionale ed internazionale .Inoltre ho appreso ad utilizzare strumenti informatici che migliorano l'efficienza e l'organizzazione del lavoro (sia nella didattica sia negli aspetti valutativi e burocratici della professione docente)

Competenze professionali

- Capacità di relazione e di lavoro di squadra, capacità di coordinamento risorse e team di lavoro,
  capacità di lavorare per obiettivi.
- Capacità di gestione della classe e di creazione di un clima positivo di fiducia e ascolto reciproco.
- Capacità di utilizzare le tecnologie all'interno della didattica quotidiana e in una più ampia progettualità sia in classe che nella scuola nel suo insieme
- Competenze didattiche maturate grazie a formazione e soprattutto autoformazione e autoaggiornamento costanti e appassionati sia sulle metodologie che sui contenuti
- Competenze progettuali: sono in grado di progettare e organizzare
  progetti e attività individuali e in team
- Flessibilità e desiderio di innovazione a partire dall'ascolto e osservazione degli studenti che si traducono nella costruzione di percorsi personalizzati e nell'utilizzo di metodologie di insegnamento e di lavoro individualizzate
- Capacità di coinvolgere e motivare gli studenti e di appassionarli al lavoro in classe
- Capacità di creare relazioni positive e collaborative con famiglie e colleghi

Competenze informatiche

Ampie e diversificate:

- Ottima padronanza pacchetti Office
- Utilizzo quotidiano di strumenti cloud e web tools per la didattica (Evernote, Google
- Calendar, Google Tasks, Google Docs, Google Forms, Google app for education, Classroom, diverse estensioni e applicazioni di Chrome, Prezi, Powtoon, Blendspace, Padlet, Socrative e altri)
- Ottimo uso di internet specificamente per la professione docente (conoscenza e uso
- regolare di siti e blog per insegnanti sui temi legati a didattica e nuove tecnologie)
- Strumenti per l'organizzazione delle idee (mappe mentali, mappe concettuali) quali Popplet, Mindomo
- Strumenti per lo screencasting (Screencastify)
- Conoscenza del mondo Android e delle app in particolare legate alla didattica (utilizzo di
- quotidiano di Tablet Google Chromebook per la professione docente)
- Conoscenza del mondo IOS e di app ad uso didattico

- Uso della LIM e conoscenza base del software proprietario Promethean (Active Inspire)e Smartboard

Altre competenze

Uso ì social network in ambito professionale per la condivisione e lo scambio di informazioni ed esperienze. Inoltre, partecipo mensilmente a incontri di lavoro con colleghi esperti nelle didattica aumentata per scambio di idee e materiali.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".