

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PEDRONI ANNA MARIA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Servizio a tempo determinato prestato in qualità di personale ATA nella scuola statale dal 26.04.1984 al 31.08.1990 nel profilo professionale di assistente amministrativa.

Servizio a tempo indeterminato prestato in qualità di personale ATA della scuola statale dall'anno scolastico 1990/1991 nel profilo professionale di assistente amministrativa.

Attuale sede di titolarità: Istituto di Istruzione Superiore "Primo Levi" di Vignola (MO)

Titolare prima posizione economica art.2 sequenza contrattuale 25.02.2008

Titolare di incarico specifico nell'anno scolastico 2017/18 in qualità di sostituto del DSGA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di qualifica professionale di Addetto alla segreteria d'Azienda conseguito il 29.06.1981 presso Istituto "C.Cattaneo" sede di Vignola (Mo)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2000 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma