

Prot.n. 8159

Vignola, 10.05.2023

All' Albo Online
All' Amministrazione trasparente

Determina di assunzione incarico di Project Manager per il coordinamento generale tecnico operativo specialistico del progetto: "Beyond the Future" PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali
Codice M4C1I3.2-2022-962-P-19653
CUP B54D23000390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all' interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n.161 recante "Adozione del Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell' ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall' Unione europea – Next Generation EU"
- VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n.218 relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTA** la nota N. A00GABMI-0107624 del 21.12.2022 riportante le "istruzioni operative" per l'attuazione dell'investimento 3.2 – Scuola 4.0;
- VISTA** la nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2. del PNRR – Scuola 4.0 circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- VISTA** la delibera n. 92 del 09.02.2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 6577 del 13.04.2023;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 94 del 09.02.2023;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 48071 del 18.03.2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.2-2022-962-P-19653 dal titolo "Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro - Beyond the Future" per un importo pari a € 164.644,23;
- VISTA** la nomina al Dirigente scolastico, prot.n. 6784 del 17.04.2023, come Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- CONSIDERATO** che per realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca –Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0 risultano necessarie le attività di progettazione degli spazi, degli allestimenti e degli ambienti rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto;
- VISTO** l'art. 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA	l' autorizzazione prot.n. 3998 del 08.05.2023 dell' USR Emilia Romagna allo svolgimento dell' incarico di direzione e coordinamento correlate all' incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all' interno del progetto indicato in oggetto;
CONSIDERATO	che l'incarico di "Coordinamento generale tecnico operativo specialistico" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento del Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all' esecuzione dello stesso;
DATO ATTO RITENUTO	che per suddetta attività la figura del Project Manager costituisce uno strumento operativo fondamentale; di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell' incarico di Project Manager;

DETERMINA

di assumere l'incarico di Project Manager del progetto: **"Beyond the Future"**
PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali, Codice M4C1I3.2-2022-962-P-19653 - CUP B54D23000390006.

Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del progetto fissata al 31.12.2025, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli.

Nell'ambito del presente incarico i compiti da svolgere sono:

1. svolgere la funzione di direzione e coordinamento del progetto;
2. coordinare il gruppo di progetto per la redazione dei Capitolati Tecnici e della documentazione di gara;
3. curare, con l'ausilio del gruppo di supporto tecnico-operativo, l'attività negoziale dei vari acquisti da effettuare;
4. verificare lo stato di avanzamento del progetto;
5. monitorare le fasi di fornitura, installazione e collaudo degli ambienti di apprendimento allestiti;
6. verificare il rispetto di indicatori, target e Milestone.

Il presente incarico verrà svolto a partire dalla data della nomina e fino alla conclusione del progetto fissata al 31.12.2025 ed è conferito per un massimo di 65 ore retribuite al compenso orario di € 33,18 lordo stato per un importo totale pari ad € 2.156,70 a carico dei costi indiretti.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi all'uopo assegnati.

Nell'assumere il presente incarico, il Dirigente Scolastico, a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative MIM prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, dichiara di non essere in conflitto di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non vi siano in essere situazioni di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Luigi Vaccari